

ПРОТОКОЛ №2
заседания Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения
2020 года на территории города Ханты-Мансийска

г. Ханты-Мансийск

02 декабря 2019 года

Дунаевская Наталья Аркадьевна - первый заместитель Главы города Ханты-Мансийска, председатель комиссии

Наумов Семен Александрович - начальник управления экономического развития и инвестиций Администрации города Ханты-Мансийска, заместитель председателя комиссии

Чусовитина Клавдия Владимировна - уполномоченный по проведению Всероссийской переписи населения на территории города Ханты-Мансийска, секретарь комиссии (по согласованию)

Члены комиссии:

Холодилова Ирина Михайловна - заместитель начальника отдела организации и проведения переписей и наблюдений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу, (по согласованию)

Истомина Ольга Николаевна - ведущий специалист-эксперт отдела организации и проведения переписей и наблюдений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу, (по согласованию)

- Марченко
Александр Иванович - уполномоченный по проведению
Всероссийской переписи населения
на территории города Ханты-Мансийска,
(по согласованию)
- Семёнова
Оксана Александровна - начальник отдела по вопросам миграции
Межмуниципального отдела Министерства
внутренних дел Российской Федерации
«Ханты-Мансийский» (по согласованию)
- Чеботаев
Руслан Геннадьевич - директор казенного учреждения Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский центр занятости»
- Кузнецов
Андрей Валентинович - заместитель Главы города
Ханты-Мансийска
- Бормотова
Татьяна Витальевна - заместитель Главы города
Ханты-Мансийска
- Сажаева
Марина Владимировна - управляющий делами Администрации
города Ханты-Мансийска
- Харисова
Дилара Вильевна - заместитель директора Департамента
городского хозяйства Администрации
города Ханты-Мансийска, начальник
управления благоустройства и развития
жилищного хозяйства
- Снисаренко
Ирина Валентиновна - заместитель директора Департамента
управления финансами Администрации
города Ханты-Мансийска
- Витвицкий
Александр Владимирович - директор Департамента муниципальной
собственности Администрации города
Ханты-Мансийска
- Гембий
Владимир Николаевич - начальник управления градостроительной
деятельности Департамента
градостроительства и архитектуры
Администрации города Ханты-Мансийска

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| Личкун
Юрий Михайлович | - | директор Департамента образования
Администрации города Ханты-Мансийска |
| Царахова
Светлана Геннадиевна | - | начальник управления бухгалтерского
учёта и использования финансовых средств
Администрации города Ханты-Мансийска |
| Егоров
Олег Валентинович | - | начальник управления транспорта, связи
и дорог Администрации города
Ханты-Мансийска |
| Трапезников
Дмитрий Энверович | - | начальник управления опеки
и попечительства Администрации города
Ханты-Мансийска |
| Корчагина
Наталья Александровна | - | начальник управления общественных
связей Администрации города
Ханты-Мансийска |
| Струженко
Юлия Валентиновна | - | начальник юридического управления
Администрации города Ханты-Мансийска |
| Жеребятъев
Павел Петрович | - | директор Муниципального казенного
учреждения «Управление логистики» |
| Шадрина
Оксана Вячеславовна | - | директор Муниципального казенного
учреждения «Служба социальной
поддержки населения» |
| Гульятеева
Наталья Александровна | - | заведующий отделом записи актов
гражданского состояния Администрации
города Ханты-Мансийска |
| Гималов
Раймир Рамазанович | - | заведующий отделом по здравоохранению
Администрации города Ханты-Мансийска |

Повестка дня:

1. О ходе работ по подготовке к проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Ханты-Мансийска (далее – Перепись 2020)

(Истомина, Холодилова, Марченко)

Решили:

1.1. Информацию по подготовке к проведению Переписи 2020 принять к сведению.

1.2. Управление экономического развития и инвестиций назначить координирующим органом по взаимодействию Управления Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу (далее – Тюменьстат) с органами Администрации города Ханты-Мансийска.

2. Об определении первоочередных мероприятий для оказания содействия Управлению Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу по подготовке к проведению Переписи 2020

(Наумов, Истомина)

Решили:

2.1. Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска направить в Тюменьстат:

2.1.1. Информацию об утверждении границ городского округа согласно запросу от 19.04.2019 №НМ-74-11/193-МС.

Срок: до 10 декабря 2019 года

2.1.2. Уточнённую адресную информацию (с указанием улицы, номера дома, количества проживающих) по садоводческим и огородническим некоммерческим товариществам согласно запросу от 06.06.2019 №ВЯ-74-18/301-МС.

Срок: до 20 декабря 2019 года

2.1.3. Совместно с управлением муниципального контроля Администрации города Ханты-Мансийска оказать содействие Тюменьстату в предоставлении информации о гаражных и гаражно-строительных кооперативах (контактные данные председателей: ФИО, номер телефона), балках.

Срок: до 20 декабря 2019 года

2.1.4. Оказать содействие Тюменьстату в актуализации сведений в части списков домов в Федеральной информационной адресной системы (ФИАС).

Срок: до 25 декабря 2019 года

2.2. Департаменту градостроительства и архитектуры Администрации города Ханты-Мансийска, Департаменту городского хозяйства Администрации города Ханты-Мансийска обеспечить наличие указателей с названиями улиц, номеров домов и квартир, номеров подъездов, уличного освещения в соответствии с актами проверки состояния уличного и адресного хозяйства (приложениями №1,2,3,4 к настоящему протоколу).

Срок: до 25 декабря 2019 года

2.3. Управлению общественных и внешних связей Администрации города Ханты-Мансийска:

2.3.1. Разработать план информационной кампании Всероссийской переписи населения 2020 года на территории города Ханты-Мансийска.

Срок: до 20 декабря 2019 года

2.3.2. Обеспечить организацию информационно-разъяснительной работы с населением города Ханты-Мансийска о проведении Переписи 2020 в рамках информационной кампании к Переписи 2020 на основании информационных материалов, представленных Тюменьстатом.

Срок: по мере необходимости (до срока окончания переписи)

2.4. Департаменту муниципальной собственности Администрации города Ханты-Мансийска совместно с МКУ «Управление логистики» обеспечить предоставление помещений по ул. Свердлова, д.11, с организацией рабочих мест, оборудованных средствами связи, сетью «Интернет», оргтехникой.

Срок: до 15 декабря 2019 года

2.5. Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска представить в координирующий орган сводную информацию о численности детей в возрасте от 0 до 18 лет, с указанием адреса места проживания согласно приложению №5 к настоящему протоколу.

Срок: до 13 декабря 2019 года

2.6. Управлению Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу направить в координирующий орган полную информацию о границах счетных и переписных участков, отображенных на картографическом материале, для определения органами Администрации города Ханты-Мансийска помещений для размещения временного переписного персонала.

Срок: до 01 марта 2020 года

2.7. Отделу по вопросам миграции Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» предоставить информацию Тюменьстату о численности зарегистрированных лиц в индивидуальных жилых помещениях (с указанием улицы, номера дома, квартиры, количества зарегистрированных).

Срок: до 20 декабря 2019 года .

2.8. Казенному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ханты-Мансийский центр занятости» оказать содействие в подборе временного персонала.

Срок: по мере необходимости (до срока окончания переписи)

Председатель комиссии



Н.А. Дунаевская